

«Утверждаю»

*Субот*  
Директор МБОУ НОШ № 9  
Севостьянова Н.И.

«24» 11 2015 г.  
приказ № 124



## Положение о промежуточной аттестации учащихся

### 1. Общие положения

1.1. настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 9» г. Сергиева Посада и регламентирует порядок проведения промежуточной аттестации учащихся.

1.2. Промежуточная аттестация является формой контроля знаний учащихся 2-х-4-х классов, а также важным средством диагностики состояния образовательного процесса и основных результатов учебной деятельности школы за триместр, полугодие и учебный год.

1.3. Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 2-х-4-х классов. Она подразделяется на:

- аттестацию по итогам учебного триместра, проводимую во 2-х-4-х классах;
- аттестацию по итогам учебного года (годовую аттестацию), проводимую во 2-х-4-х классах.

1.4. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

1.5. Дети-инвалиды, а также учащиеся обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за триместр, учебный год.

### 2. Порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Триместровая аттестация.

2.1.1. Триместровая аттестация учащихся 2-х-4-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученным учащимися в течении триместра с учетом веса оценки.

Вес оценок (максимальный балл – 106).

Тип работы	Вес ответа
Домашнее задание	3
Самостоятельная работа	7
Контрольная	9
Сочинение	8
Доклад	4
Реферат	4
Ответ на уроке	5
Работа на уроке	5
Практическая работа	5
Административная контрольная работа	10
Итоговая контрольная работа	10
Диктант	8

Контрольный диктант	9
Итоговый контрольный диктант	10
Изложение	8
Изложение с элементами сочинения	8
Диагностический срез	7
Тест	7
Наизусть	6
Рабочая тетрадь (Конспект)	5
Опрос	5
Домашняя работа	3
Математический диктант	7
Тематическая контрольная работа	8
Аудирование	7
Диалогическая речь	7
Устное изложение	6
Устное сочинение	6
Чтение вслух	4
Списывание	7
Входная контрольная работа	10
Входной контрольный диктант	10
Контрольное списывание	10
Изложение по самостоятельно составленному плану	9
Обучающее изложение	7
Обучающее изложение по коллективно составленному плану	8
Обучающее сочинение	8
Сочинение по картине	9
Техника чтения	6
Пересказ	6
Арифметический диктант	7
Устный счет	4
Словарный диктант	7
Орфографическая работа	5
Проверочная работа	7
Грамматическое задание	5
Письмо по памяти	5
Урок	5

2.1.2. Трimestровая оценка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.

Оценка 5 ставится при среднеарифметическом значении оценки не менее 4,75;  
оценка 4 ставится при среднеарифметическом значении оценки не менее 3,75;  
оценка 3 ставится при среднеарифметическом значении оценки не менее 2,75;

2.1.3. При учебной нагрузке по предмету одного часа в неделю семестровая оценка считается обоснованной при наличии у учащихся в классном журнале не менее пяти текущих оценок по данному предмету.

2.1.4. Учащимся, пропустившим в течение триместра значительное число занятий по болезни и имеющим по этой причине менее пяти текущих оценок, решением педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала и сдачи по нему зачетов.

Данное решение в письменном виде доводится классными руководителями до сведения родителей учащихся, которые несут ответственность за освоение детьми пропущенного материала.

## 2.2. Годовая аттестация

2.2.1. Годовая промежуточная аттестация учащихся 2-х-4-х классов проводится как правило в период с 10 по 26 мая текущего года в виде административных контрольных работ. Форма проведения и предметы годовой промежуточной аттестации ежегодно уточняются педагогическим советом школы.

2.2.2. К годовой промежуточной аттестации решением педагогического совета школы допускаются учащиеся, успешно усвоившие программы обучения по всем предметам учебного плана, а также учащиеся, имеющие не более двух неудовлетворительных годовых отметок в 2-х-4-х классах.

2.2.3. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для учащихся, пропустивших её по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы.

2.2.4. Годовая промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

2.2.5. Учащиеся 2-х-4-х классов выполняют не менее 2-х годовых контрольных работ. В течение учебного года проводится:

Класс	Кол-во к/р по русскому языку	Кол-во к/р по математике	Кол-во к/р по окружающему миру	Кол-во к/р по английскому языку
2	Диктант с грамматическим заданием - 6	Контрольная работа - 6	Контрольная работа - 2	Контрольная работа - 4
3	Диктант с грамматическим заданием – 9 Списывание - 3	Контрольная работа - 12	Контрольная работа - 2	Контрольная работа - 5
4	Диктант с грамматическим заданием – 9 Списывание – 2 Изложение - 1	Контрольная работа - 12	Контрольная работа - 2	Контрольная работа - 5

В 1-х классах проводится 1 контрольная работа по итогам года ( безотметочная)

2.2.6. Годовая промежуточная аттестация учащихся проводится:

- в 2-х-4-х классах в форме административных контрольных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, английскому языку.

2.2.7. В 2-х-4-х классах на проведение административной контрольной работы отводится 1 академический час.

2.2.8. Результаты административных контрольных работ оцениваются по пятибалльной системе.

2.2.9. Учащиеся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой, проверенной, и в случае несогласия с выставленной отметкой в 3-х дневный срок подать в письменной форме апелляцию на имя директора школы.

2.2.10. Учащиеся, получившие по итогам аттестации неудовлетворительные оценки, допускаются до окончания учебного года и переводятся в следующий класс по итогам года условно, с последующей ликвидацией задолженности.